

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГАПОУ
 «Сармановский аграрный
 колледж»

Агелтдинов З.В.



**План
 мероприятия по противодействию коррупции в государственном
 автономном профессиональном образовательном учреждении
 «Сармановский аграрный колледж» на 2020-2021 год**

№/п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики		
1.1	Рассмотрение и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении 2020-2021 учебный год.	Председатель рабочей группы специалист по кадрам Шайдуллина Г.В.	сентябрь
1.2	Разработка, утверждение проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.).	Рабочая группа по противодействию коррупции ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Зам. директора по УВР Миннехузин А.И.	В течение года
1.3.	Обеспечение ведения номенклатурного дела, протоколов, по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов.	Секретарь рабочей группы, преподаватель доп. Образование Зиннатулина Э.А.	Постоянно
1.4	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции.	Председатель рабочей группы специалист по кадрам Шайдуллина Г.В.	В течение года
1.5	Подведение итогов работы по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении 2020-2021 учебный год.	Председатель рабочей группы специалист по кадрам	август
2.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
2.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения.	Директор Член комиссии	Постоянно, по мере поступления обращений
2.2.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения.	Директор Член комиссии	Вторник

2.3.	Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления информации о коррупционных проявлениях.	Рабочая группа по противодействию коррупции	Постоянно, по мере поступления обращений
3.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
3.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Рабочая группа по противодействию коррупции	В течение года
3.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях.	Рабочая группа по противодействию коррупции	В течение года
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
4.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Директор, Зам. директора по ГЗ-КУ	В течение года
4.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Директор, Гл. бухгалтер	Постоянно
4.3.	Рассмотрение вопросов хозрасчетной деятельности учреждения	Зам. директора по хозрасчетной деятельности учреждения	Постоянно
4.4.	Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей сотрудниками работающих на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском.	Директор Член комиссии	Постоянно
4.5.	Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.	Директор Член комиссии	Постоянно
4.6.	Контроль за использованием оборудования учреждения.	Зам. директора по АХР	Постоянно
5.	Меры по кадровому и образовательному обеспечению		
5.1.	Доведение до сведения сотрудников положений служебного поведения, указанных в должностных обязанностях и в правилах внутреннего трудового распорядка.	Председатель рабочей группы специалист по кадрам Шайдуллина Г.В.	Постоянно, при приеме на работу
5.2.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	Секретарь рабочей группы преподаватель английского языка Зинатуллина Э.А.	Ежегодно
5.3.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	Директор Член комиссии	Постоянно, в соответствии с планом

5.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор Член комиссии	В течение года
6.	Мероприятия по антикоррупционному просвещению студентов		
6.1.	Акция «Мы против коррупции», Раздача буклетов, памяток антикоррупционного поведения гражданина.	Классные руководители	ноябрь
6.2.	Классные часы на тему: «Где добры в народе нравы, там хранятся и уставы», «Где власть народа- там победа и свобода», «Цель и средства ее достижения», «Закон. Почему его надо знать»	Классные руководители	декабрь
6.3.	Конкурс плакатов среди групп на тему «Надо жить	Классные руководители	апрель

	честно»		
6.4.	Размещение фото-видео материалов по проведенным мероприятиям и подведение итогов.	Галеев И.А.	В течение года
6.5.	Выступление на родительских собраниях «Правовые и антикоррупционное воспитание»	Классные руководители	В течение года
6.6.	Круглый стол «Взятка — норма или зло?»	Зинатуллина Э.А,	Октябрь
6.7.	Конкурс сочинений «Скажем коррупции НЕТ!»	Преподаватели русского языка и литературы, татарского языка и литературы	март
6.8.	Проектная работа для студентов по темам: «Законодательство по борьбе с коррупцией» «Школа и коррупция»	Классные руководители	январь
6.9.	Встреча учащихся с членами комиссии по координации работы по противодействию коррупции	Зам.директора по УВР	В период проведения мероприятия
7.	Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции		
7.1.	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждений по противодействию коррупции.	Директор Член комиссии	Постоянно